

Федеральное государственное
бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
**РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ
НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА и
ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ**
при Президенте
Российской Федерации
КИРОВСКИЙ ФИЛИАЛ



«УТВЕРЖДАЮ»
Директор филиала
В.В. Куликов

«___» _____ 201_ г.

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

Направление подготовки
38.03.01 Экономика

Профиль подготовки **Финансы и кредит**

Квалификация (степень)
Бакалавр

Форма обучения
Очная, заочная

Декан факультета экономики и управления _____/Н.В. Шалина/

СОГЛАСОВАНО:

Зав. кафедрой государственного и
муниципального управления

Д.А. Логинов

Зав. кафедрой гражданско-правовых
дисциплин

Ю.Н. Фольгерова

Зав. кафедрой гуманитарных наук

Д.Н. Коньшев

Зав. кафедрой информатики и математики

Л.В. Караулова

Зав. кафедрой истории и теории
государства и права

Е.А. Мамаева

Начальник учебно-методического отдела

Д.Н. Коньшев

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения	4
1.1. Определение основной образовательной программы бакалавриата.....	4
1.2. Обоснование выбора направления и профиля подготовки.....	4
1.3. Нормативные документы для разработки ОП бакалавриата	5
1.4. Общая характеристика вузовской основной образовательной программы высшего образования (бакалавриат)	5
1.5. Требования к абитуриенту	7
2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника ОП бакалавриата.....	8
2.1. Область профессиональной деятельности выпускника	8
2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника	8
2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника.....	8
2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника.....	9
3. Компетенции выпускника, формируемые в результате освоения ОП ВО	10
4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ОП бакалавриата.....	14
4.1. График учебного процесса и учебный план	14
4.2. Рабочие программы учебных дисциплин (модулей)	16
4.3. Программы учебной и производственных практик.....	17
5. Фактическое ресурсное обеспечение ОП бакалавриата.....	23
5.1. Кадровое обеспечение	23
5.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение	24
5.3. Материально-техническое обеспечение	24
5.4. Финансовое обеспечение.....	25
6. Характеристики среды Академии, обеспечивающие развитие общекультурных (социально-личностных) компетенций выпускников	25
7. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися ОП бакалавриата	26
7.1. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.....	26
7.2. Фонд контрольных заданий (тестовых заданий, вопросов) для проверки остаточных знаний.....	28
8. Итоговая государственная аттестация выпускников ОП бакалавриата	28
9. Другие нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся.....	29
Приложение 1. ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (уровень бакалавриата)	
Приложение 2. Матрица компетенций	
Приложение 3. Учебный план с графиком учебного процесса	
Приложение 4. Аннотации рабочих программ дисциплин	
Приложение 5. Рабочая программа учебной практики	
Приложение 6. Рабочая программа производственной практики	
Приложение 7. Рабочая программа преддипломной практики	
Приложение 8. Кадровый состав ОП	
Приложение 9. Программа государственной итоговой аттестации	

1. Общие положения

1.1. Определение основной образовательной программы бакалавриата

Основная образовательная программа (ОП) бакалавриата, реализуемая Кировским филиалом РАНХиГС по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» и профилю подготовки «Финансы и кредит», представляет собой согласованную в установленном порядке и утвержденную директором филиала систему документов, разработанную выпускающей кафедрой экономики и управления с учетом требований рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (уровень бакалавриата), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 ноября 2015 г. № 1327 (ФГОС ВО).

ОП регламентирует основные характеристики образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, форм аттестации, которые представлены в виде общей характеристики образовательной программы, учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ дисциплин (модулей), программ практик, оценочных средств, методических материалов, иных компонентов, включенных в состав образовательной программы по решению организации.

В образовательной программе определяются:

➤ планируемые результаты освоения образовательной программы - компетенции обучающихся, установленные образовательным стандартом, и компетенции обучающихся, установленные организацией дополнительно к компетенциям, установленным образовательным стандартом, с учетом направленности (профиля) образовательной программы (в случае установления таких компетенций);

➤ планируемые результаты обучения по каждой дисциплине (модулю) и практике - знания, умения, навыки и (или) опыт деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций и обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы.

Общая характеристика образовательной программы отражает:

- квалификацию, присваиваемую выпускникам;
- вид (виды) профессиональной деятельности, к которому (которым) готовятся выпускники;
- направленность (профиль) образовательной программы;
- планируемые результаты освоения образовательной программы;
- сведения о профессорско-преподавательском составе, необходимом для реализации образовательной программы.

1.2. Обоснование выбора направления и профиля подготовки

Образовательная программа по направлению подготовки «Экономика» реализуется по профилю «Финансы и кредит», что обусловлено потребностью государственных и муниципальных структур в экономистах, владеющих навыками управления финансами. Программа дает базовое экономическое

образование с углублением в проблематику планирования доходной и расходной частей бюджета, организации его исполнения. Помимо работы в органах власти профиль «Финансы и кредит» дает возможность трудоустройства в банках, финансовых службах коммерческих организаций. При подготовке студентов по указанному профилю используется практический опыт деятельности региональных подразделений Центрального банка, Департамента финансов Кировской области, коммерческих банков, аудиторских и страховых компаний. В качестве преподавателей привлекаются действующие сотрудники кредитных и финансовых организаций, а также преподаватели, имеющие опыт практической деятельности в этой сфере. Студенты, освоив данную программу, смогут успешно конкурировать на региональном рынке труда с выпускниками других вузов, специализирующихся на подготовке экономистов для сельского хозяйства, лесопромышленного комплекса и машиностроения.

1.3. Нормативные документы для разработки ОП бакалавриата

Нормативную правовую базу разработки ОП бакалавриата по направлению подготовки 38.03.01 Экономика составляют:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с последующими изменениями и дополнениями);
- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (уровень бакалавриата), утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 ноября 2015 г. № 1327;
- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19.12.2013 г. № 1367
- Устав ФГБОУ ВПО «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации»;
- Положение об организации и осуществлении в РАНХиГС образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденного приказом ректора Академии от 14.05.2014 г. №02-129
- Нормативно-методические документы Минобрнауки России.

1.4. Общая характеристика вузовской основной образовательной программы высшего образования (бакалавриат)

1.4.1. Цель (миссия) ОП бакалавриата

В Кировском филиале РАНХиГС реализуемая образовательная программа по направлению 38.03.01 Экономика имеет миссию: подготовка кадров, способных на основе приобретенных знаний и навыков, симбиоза

умений и творчества эффективно осуществлять деятельность по анализу, планированию, координации и регулированию работы организации, экономическому обоснованию оперативных и стратегических решений.

Основными целями образовательной программы являются:

- ✓ обеспечение уровня экономического образования, соответствующего современным требованиям рынка труда;
- ✓ развитие у обучающихся умений самостоятельной работы, самоанализа и самооценки результатов собственной деятельности и других качеств личности, значимых при осуществлении профессиональной деятельности.

Достижение указанных целей требует в ходе реализации образовательной программы решения следующих задач:

- 1) создать благоприятные условия для формирования у студентов общекультурных и профессиональных компетенций, для их социализации и самореализации;
- 2) сформировать у обучающихся фундаментальные теоретические знания в области экономики, финансов, денежно-кредитных отношений, маркетинга;
- 3) выработать навыки анализа, прогнозирования, планирования экономических процессов, принятия стратегических решений и оценки их эффективности;
- 4) сформировать умение систематизировать и обобщать информацию, использовать основные методы экономического анализа и компьютерной обработки статистической, бухгалтерской и финансовой отчетности;
- 5) научить через участие в научных мероприятиях давать объективную оценку социально-экономическим процессам, критически мыслить, аргументировано отстаивать свою точку зрения.

Приоритетами обучения являются развитие у студентов личностных качеств, а также формирование общекультурных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями профессиональной деятельности бакалавра (расчетно-экономической; организационно-управленческой; аналитической, научно-исследовательской; педагогической).

Профиль подготовки «Финансы и кредит» ориентирован на приобретение бакалаврами профессиональных компетенций, обеспечивающих реализацию функций управления финансовыми потоками в сфере деятельности финансовых, кредитных и страховых учреждений.

В Кировском филиале РАНХиГС обучение по программам бакалавриата по направлению подготовки 38.03.01 Экономика осуществляется в очной и заочной формах обучения. По итогам освоения данной образовательной программы выпускнику присваивается квалификация «академический бакалавр».

1.4.2. Срок освоения ОП бакалавриата

Срок получения образования по программе бакалавриата по направлению подготовки 38.03.01 Экономика в очной формы обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной

итоговой аттестации, независимо от применяемых образовательных технологий, составляет 4 года.

Срок получения образования по программе бакалавриата, реализуемой в заочной форме обучения, независимо от применяемых образовательных технологий, увеличивается на 1 год по сравнению со сроком получения образования по очной форме обучения. В срок получения высшего образования по образовательной программе не включается время нахождения обучающегося в академическом отпуске, в отпуске по беременности и родам, отпуске по уходу за ребенком до достижения возраста трех лет.

1.4.3. Трудоемкость ОП бакалавриата

Объем образовательной программы определяется как трудоемкость учебной нагрузки обучающегося при ее освоении, включающая в себя все виды его учебной деятельности, предусмотренные учебным планом для достижения планируемых результатов обучения. В качестве унифицированной единицы измерения трудоемкости учебной нагрузки обучающегося при указании объема образовательной программы и ее составных частей используется зачетная единица. Зачетная единица эквивалентна 36 академическим часам (при продолжительности академического часа 45 минут) или 27 астрономическим часам.

Объем программы бакалавриата составляет 240 зачетных единиц (з.е.) вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы несколькими организациями, осуществляющими образовательную деятельность, с использованием сетевой формы, реализации обучения по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренного обучения.

Объем программы бакалавриата при очной форме обучения, реализуемый за один учебный год, составляет 60 з.е.

1.5. Требования к абитуриенту

Для освоения ОП по направлению подготовки 38.03.01 Экономика абитуриент должен иметь документ государственного образца о среднем (полном) общем образовании, среднем профессиональном образовании или высшем профессиональном образовании. Должен обладать творческим мышлением, иметь сформированные мотивы и познавательные интересы, потребность в продолжении образования и самообразовании, уметь устанавливать контакты с окружающими; иметь высокую социальную адаптивность.

2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника ОП бакалавриата

2.1. Область профессиональной деятельности выпускника

Область профессиональной деятельности бакалавра экономики включает:

- экономические, финансовые, маркетинговые, производственно-экономические и аналитические службы организаций различных отраслей, сфер и форм собственности;
- финансовые, кредитные и страховые учреждения;
- органы государственной и муниципальной власти;
- академические и ведомственные научно-исследовательские организации;
- учреждения системы высшего и среднего профессионального образования, среднего общего образования и системы дополнительного образования.

Знания и навыки, полученные в ходе реализации ОП, могут быть применимы в следующих областях: функционирующие рынки, финансовые и информационные потоки, производственные и исследовательские процессы, осуществляемые на предприятиях всех форм собственности, в образовательных, исследовательских и других организациях, а также в рамках органов государственного управления.

2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника

Объектами профессиональной деятельности выпускника являются поведение хозяйствующих агентов, их затраты и результаты, функционирующие рынки, финансовые и информационные потоки, производственные процессы.

2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника

Бакалавр по направлению подготовки 38.03.01 Экономика по профилю «Финансы и кредит» готовится к следующим видам профессиональной деятельности:

- расчетно-экономическая;
- аналитическая, научно-исследовательская;
- организационно-управленческая;
- педагогическая
- расчетно-финансовая;
- банковская;
- страховая.

Данные виды профессиональной деятельности определены стандартом и выбраны вузом с учетом того, что программа является программой академического бакалавриата. Они непосредственно относятся к сфере финансов и кредитных отношений, что отвечает интересам потенциальных работодателей.

2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника

Бакалавр по направлению подготовки 38.03.01 Экономика должен решать следующие профессиональные задачи в соответствии с видами профессиональной деятельности и с учетом профиля подготовки «Финансы и кредит».

➤ *расчетно-экономическая деятельность:*

- подготовка исходных данных для проведения расчетов экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;
- проведение расчетов экономических и социально-экономических показателей на основе типовых методик с учетом действующей нормативно-правовой базы;
- разработка экономических разделов планов предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств;

➤ *аналитическая, научно-исследовательская деятельность:*

- поиск информации по полученному заданию, сбор и анализ данных, необходимых для проведения конкретных экономических расчетов;
- обработка массивов экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализ, оценка, интерпретация полученных результатов и обоснование выводов;
- построение стандартных теоретических и эконометрических моделей исследуемых процессов, явлений и объектов, относящихся к области профессиональной деятельности, анализ и интерпретация полученных результатов;
- анализ и интерпретация показателей, характеризующих социально-экономические процессы и явления на микро- и макроуровне как в России, так и за рубежом;
- подготовка информационных обзоров, аналитических отчетов;
- проведение статистических обследований, опросов, анкетирования и первичная обработка их результатов;
- участие в разработке проектных решений в области профессиональной деятельности, подготовке предложений и мероприятий по реализации разработанных проектов и программ;

➤ *организационно-управленческая деятельность:*

- участие в разработке вариантов управленческих решений, обосновании их выбора на основе критериев социально-экономической эффективности с учетом рисков и возможных социально-экономических последствий принимаемых решений;
- организация выполнения порученного этапа работы;
- оперативное управление малыми коллективами и группами, сформированными для реализации конкретного экономического проекта;

- участие в подготовке и принятии решений по вопросам организации управления и совершенствования деятельности экономических служб и подразделений предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств с учетом правовых, административных и других ограничений;
- *педагогическая деятельность:*
- преподавание экономических дисциплин в учреждениях системы высшего и среднего профессионального образования, среднего общего образования, системы дополнительного образования;
- *расчетно-финансовая деятельность:*
- участие в осуществлении финансово-экономического планирования в секторе государственного и муниципального управления и организации исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;
- ведение расчетов с бюджетами бюджетной системы Российской Федерации;
- составление финансовых расчетов и осуществление финансовых операций;
- осуществление профессионального применения законодательства и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, регулирующих финансовую деятельность;
- участие в организации и осуществлении финансового контроля в секторе государственного и муниципального управления;
- *банковская деятельность:*
- ведение расчетных операций;
- осуществление кредитных операций;
- выполнение операций с ценными бумагами;
- выполнение внутриванковских операций;
- *страховая деятельность:*
- реализация различных технологий розничных продаж в страховании;
- организация продаж страховых продуктов;
- сопровождение договоров страхования (определение франшизы, страховой стоимости и премии);
- оформление и сопровождение страхового случая (оценка страхового ущерба, урегулирование убытков);
- ведение бухгалтерского учета и составление отчетности страховой организации.

3. Компетенции выпускника, формируемые в результате освоения ОП ВО

Результаты освоения основной образовательной программы высшего образования определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения и личные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

В результате освоения данной ОП, выпускник-бакалавр по направлению подготовки 38.03.01 Экономика должен обладать следующими компетенциями, сформулированными в соответствии с целями ОП.

Общекультурные компетенции (ОК):

- способностью использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции (ОК-1);
- способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции (ОК-2);
- способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-3);
- способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-4);
- способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-5);
- способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности (ОК-6);
- способностью к самоорганизации и самообразованию (ОК-7);
- способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности (ОК-8);
- способностью использовать приемы первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций (ОК-9).

Общепрофессиональные компетенции (ОПК):

- способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности (ОПК-1);
- способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач (ОПК-2);
- способностью выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы (ОПК-3);
- способностью находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовность нести за них ответственность (ОПК-4).

Профессиональные компетенции (ПК):

- расчетно-экономическая деятельность
 - способностью собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов (ПК-1);

- способностью на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов, (ПК-2);

- способностью выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами (ПК-3);

➤ аналитическая, научно-исследовательская деятельность:

- способностью на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты (ПК-4);

- способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений (ПК-5);

- способностью анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей (ПК-6);

- способностью, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные, проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет (ПК-7);

- способностью использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии (ПК-8);

➤ организационно-управленческая деятельность:

- способностью организовать деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта (ПК-9);

- способностью использовать для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии (ПК-10);

- способностью критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий (ПК-11);

➤ педагогическая деятельность:

- способностью использовать в преподавании экономических дисциплин в образовательных учреждениях различного уровня, существующие программы и учебно-методические материалы (ПК-12);

- способностью принять участие в совершенствовании и разработке учебно-методического обеспечения экономических дисциплин (ПК-13);

➤ расчетно-финансовая деятельность:

- способностью рассчитывать показатели проектов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, обеспечивать их исполнение и контроль, составлять бюджетные сметы казенных учреждений и планы финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений (ПК-19);
- способностью вести работу по налоговому планированию в составе бюджетов бюджетной системы Российской Федерации (ПК-20);
- способностью составлять финансовые планы организации, обеспечивать осуществление финансовых взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления (ПК-21);
- способностью применять нормы, регулирующие бюджетные, налоговые, валютные отношения в области страховой, банковской деятельности, учета и контроля (ПК-22);
- способностью участвовать в мероприятиях по организации и проведению финансового контроля в секторе государственного и муниципального управления, принимать меры по реализации выявленных отклонений (ПК-23);
- банковская деятельность:
 - способностью осуществлять расчетно-кассовое обслуживание клиентов, межбанковские расчеты, расчеты по экспортно-импортным операциям (ПК-24);
 - способностью оценивать кредитоспособность клиентов, осуществлять и оформлять выдачу и сопровождение кредитов, проводить операции на рынке межбанковских кредитов, формировать и регулировать целевые резервы (ПК-25);
 - способностью осуществлять активно-пассивные и посреднические операции с ценными бумагами (ПК-26);
 - способностью готовить отчетность и обеспечивать контроль за выполнением резервных требований Банка России (ПК-27);
 - способностью вести учет имущества, доходов, расходов и результатов деятельности кредитных организаций, уплату налогов, составлять бухгалтерскую отчетность (ПК-28);
- страховая деятельность:
 - способностью осуществлять оперативное планирование продаж, организовывать розничные продажи, реализовывать различные технологии продаж в страховании, анализировать эффективность каждого канала продаж (ПК-29);
 - способностью документально оформлять страховые операции, вести учет страховых договоров, анализировать основные показатели продаж страховой организации (ПК-30);
 - способностью осуществлять действия по оформлению страхового случая, составлять отчеты, статистику убытков, принимать меры по предупреждению страхового мошенничества (ПК-31);
 - способностью вести бухгалтерский учет в страховой организации, составлять отчетность для предоставления в органы надзора (ПК-32).

В Приложении 2 приведена матрица компетенций.

4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ОП бакалавриата

В соответствии с «Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования» образовательная программа разрабатывается в форме комплекта документов, который включает общую характеристику образовательной программы, учебный план, календарный учебный график, рабочие программы дисциплин (модулей), программы практики, оценочные средства, методические материалы, иные компоненты, включенные в состав образовательной программы по решению организации. Образовательная программа обновляется с учетом развития науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы.

4.1. График учебного процесса и учебный план

График учебного процесса устанавливает последовательность и продолжительность реализации ОП ВО по годам: теоретического обучения, экзаменационных сессий, практик, промежуточных и итоговых аттестаций и каникул. Он разработан в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, входит в структуру учебного плана и располагается на его 1 стр.

Учебный план подготовки бакалавров по направлению подготовки 38.03.01 Экономика и профилю «Финансы и кредит» (приложение 3) отображает логическую последовательность освоения блоков и разделов ОП, обеспечивающих формирование компетенций. В нем указывается перечень дисциплин, практик, аттестационных испытаний, государственной итоговой аттестации обучающихся, других видов учебной деятельности с указанием их объема в зачетных единицах, последовательности и распределения по периодам обучения. В учебном плане выделяется объем аудиторной работы и самостоятельной работы обучающихся в академических часах. Для каждой дисциплины и практики указывается форма промежуточной аттестации обучающихся, общая трудоемкость в зачетных единицах, а также их общая и аудиторная трудоемкость в часах.

Программа бакалавриата состоит из следующих блоков:

Блок 1 «Дисциплины (модули)», который включает дисциплины (модули), относящиеся к базовой части программы, и дисциплины (модули), относящиеся к ее вариативной части.

Блок 2 «Практики», который в полном объеме относится к вариативной части программы.

Блок 3 «Государственная итоговая аттестация», который в полном объеме относится к базовой части программы и завершается присвоением квалификации, указанной в перечне специальностей и направлений подготовки высшего образования, утверждаемом Министерством образования и науки Российской Федерации

Таблица 1

Структура программы бакалавриата, реализуемой в Кировском филиале
РАНХиГС по направлению подготовки 38.03.01 Экономика

Структура программы бакалавриата		Объем программы бакалавриата в з. е.	
		В ФГОС ВО	В учебном плане филиала
Блок 1	Дисциплины (модули)	216 - 219	222
	Базовая часть	100 - 112	102
	Вариативная часть	107 - 116	120
Блок 2	Практики	12 - 18	12
	Вариативная часть	12 - 18	12
Блок 3	Государственная итоговая аттестация	6 - 9	6
	Базовая часть	6 - 9	6
Объем программы бакалавриата		240	240

Базовая часть ОП бакалавриата по направлению подготовки 38.03.01 Экономика составляет 46%, вариативная – 54%, дисциплины по выбору студентов – 31,6% от вариативной части Блока 1 «Дисциплины (модули)».

Учебным планом в базовой части Блока 1 «Дисциплины (модули)» предусмотрено изучение следующих обязательных дисциплин, установленных ФГОС ВО по данному направлению подготовки: «Философия», «История», «Иностранный язык», «Безопасность жизнедеятельности». Дисциплина «Физическая культура» реализуется в базовой части Блока 1 «Дисциплины (модули)» в объеме 72 часа. «Прикладная физическая культура» относится к элективным дисциплинам, реализуется в объеме 328 академических часов.

В Блок 2 «Практики» входят учебная и производственная, в том числе преддипломная, практики.

В Блок 3 «Государственная итоговая аттестация» входит защита выпускной квалификационной работы (бакалаврской работы), включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты, а также подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена, введенного решением Ученого совета Кировского филиала РАНХиГС.

Аудиторная работа включает в себя занятия лекционного типа и занятия семинарского типа. Занятия лекционного типа составляют 45,1 процента аудиторных занятий. В интерактивной форме предусмотрено проведение 28,7 процентов аудиторных занятий.

Учебные занятия по образовательной программе проводятся в форме аудиторной работы обучающихся с преподавателем и в форме

самостоятельной работы обучающихся. Максимальный объем учебной нагрузки не превышает 54 академических часов в неделю, включая все виды аудиторной и самостоятельной работы обучающихся.

Максимальный объем аудиторных учебных занятий в неделю при освоении программ бакалавриата в очной форме обучения составляет не более 27 академических часов, в указанный объем не входят обязательные занятия по физической культуре.

Самостоятельная работа составляет 38,3% от общего объема часов, отводимых на освоение ОП, организуется в форме выполнения курсовых работ, изучения дополнительной литературы, выполнения индивидуальных заданий, направленных на формирование таких компетенций, как способность к саморазвитию, самостоятельному поиску информации, овладение навыками сбора и обработки экономической информации, что позволяет сформировать профессиональные качества.

4.2. Рабочие программы учебных дисциплин (модулей)

Рабочие программы учебных дисциплин обеспечивают качество подготовки обучающихся, составляются на все дисциплины учебного плана.

В Кировском филиале РАНХиГС по всем дисциплинам (модулям) учебного плана, включая дисциплины по выбору студента, разработаны рабочие программы, в которых четко сформулированы конечные результаты обучения в органичной увязке с осваиваемыми знаниями, умениями и приобретаемыми компетенциями в целом по ОП.

Рабочие программы дисциплин (модулей) включают в себя:

- наименование дисциплины (модуля);
- перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы;
- указание места дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы;
- объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся;
- содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий;
- перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю);
- фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю);
- перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля);
- перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети

- «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля);
- методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля);
 - перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости);
 - описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю).

В рабочих программах учебных курсов конкретизируется применение в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий (компьютерных симуляций, деловых и ролевых игр, разбор конкретных ситуаций, психологические и иные тренинги) в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся. В рамках учебных курсов предусматриваются встречи с представителями российских и зарубежных компаний, государственных и общественных организаций, мастер-классы экспертов и специалистов.

Аннотации рабочих программ представлены в приложении 4.

4.3. Программы учебной и производственных практик

В соответствии с разделом VI, п.6.7. ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.01 Экономика в Блок 2 «Практики» входят учебная и производственная (в том числе преддипломная) практики, относящиеся к вариативной части программы.

Практики закрепляют знания и умения, приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических курсов, вырабатывают практические навыки и способствуют комплексному формированию общекультурных общепрофессиональных и профессиональных компетенций обучающихся.

Общий объем практик составляет 12 зачетных единиц, из них: учебная практика - 3 з.е., производственная практика, - 9 з.е., в том числе преддипломная практика – 6 з.е.

За практиками закрепляется формирования следующих компетенций: ОК-7, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-11, ПК-12, ПК-13, ПК-21.

Организация и проведение практики осуществляется на основе программ, которые включают:

- указание вида практики, способа и формы (форм) ее проведения;
- перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы;
- указание места практики в структуре образовательной программы;
- указание объема практики в зачетных единицах и ее продолжительности в неделях либо в академических или астрономических часах;
- содержание практики;

- указание форм отчетности по практике;
- фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике;
- перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики;
- перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости);
- описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики.

В соответствии с утвержденным учебным планом направления подготовки 38.03.01 Экономика при реализации ОП предусматриваются следующие виды практик:

по очной форме обучения

- учебная (3 з.е.) – 2 недели, на 1 курсе, 2 семестр;
- производственная (3 з.е.) – 2 недели, на 3 курсе, 6 семестр;
- преддипломная (6 з.е.) – 4 недели, на 4 курсе, 8 семестр.

по заочной форме обучения

- учебная (3 з.е.) – 2 недели, на 2 курсе;
- производственная (3 з.е.) – 2 недели, на 4 курсе;
- преддипломная (6 з.е.) – 4 недели, на 5 курсе.

Аттестация по итогам практики производится в виде защиты обучающимся выполненного индивидуального или группового задания и представления отчета, оформленного в соответствии с правилами и требованиями, установленными программой практики, разработанной кафедрой экономики и управления Кировского филиала РАНХиГС. По результатам защиты отчета выставляется зачет с оценкой.

4.3.1. Программа учебной практики

Учебная практика предусмотрена ФГОС ВО и учебным планом подготовки бакалавров по направлению 38.03.01 Экономика, профиль «Финансы и кредит». Учебная практика проводится в форме практики по получению первичных профессиональных умений и навыков.

Она предназначена для общей ориентации студентов в реальных условиях будущей деятельности по выбранному направлению подготовки на предприятиях, учреждениях и организациях и получения первичных профессиональных умений и навыков.

Основными задачами учебной практики являются:

- закрепление, расширение и углубление теоретических знаний, полученных в Академии;
- выработка умений применять полученные практические навыки при решении конкретных экономических вопросов;
- приобретение практических навыков самостоятельной работы.

В процессе прохождения учебной практики бакалавр должен получить первичные навыки решения следующих профессиональных задач:

- поиск информации по полученному заданию, сбор и анализ данных, необходимых для проведения конкретных экономических расчетов;
- подготовка исходных данных для проведения расчетов экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;
- обработка массивов экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализ, оценка, интерпретация полученных результатов и обоснование выводов;
- построение стандартных теоретических и эконометрических моделей исследуемых процессов, явлений и объектов, относящихся к области профессиональной деятельности, анализ и интерпретация полученных результатов;
- подготовка информационных обзоров, аналитических отчетов;
- проведение статистических обследований, опросов, анкетирования и первичная обработка их результатов.

В результате прохождения практики по получению первичных профессиональных умений и навыков бакалавром должны быть приобретены следующие компетенции:

- способностью к самоорганизации и самообразованию (ОК-7);
- способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности (ОПК-1);
- способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач (ОПК-2);
- способностью выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы (ОПК-3);
- способностью собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов (ПК-1);
- способностью использовать в преподавании экономических дисциплин в образовательных учреждениях различного уровня, существующие программы и учебно-методические материалы (ПК-12);
- способностью принять участие в совершенствовании и разработке учебно-методического обеспечения экономических дисциплин (ПК-13).

В соответствии с учебным планом очной формы обучения учебная практика проводится на 1 курсе во 2 семестре. Для студентов заочной формы обучения практика организуется на 2 курсе.

Базовыми дисциплинами для проведения практики по получению первичных профессиональных умений и навыков являются Б1.Б. 7 «Математический анализ», Б1.Б.11 «Микроэкономика», Б1.Б.19 «Финансы».

Знания, умения, навыки, полученные в ходе практики по получению первичных профессиональных умений и навыков, выступают основой для освоения дисциплин Б1.Б.15 «Бухгалтерский учет и анализ», Б1.В.ОД.9 «Экономика организации», Б1.В.ОД.11 «Финансы организаций (предприятий)», выполнения курсовых работ и прохождения производственной практики.

Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков проводится в лабораториях факультета экономики и управления Кировского филиала РАНХиГС, или по согласованию с деканом факультета студент может проходить практику в организациях различных сфер деятельности.

Программа учебной практики находится на выпускающей кафедре экономики и управления, а также приведена в приложении 5.

4.3.2. Программа производственной практики

Производственная практика предусмотрена ФГОС ВО и учебным планом подготовки бакалавров по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, профиль «Финансы и кредит» проводится в форме практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.

Объем производственной практики (практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) определен учебным планом подготовки бакалавров с учетом требований ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, составляет 3 з.е. (108 часов). Практика проводится: по очной форме обучения на 2 курсе, по заочной форме обучения на 4 курсе.

Основными целями производственной практики являются:

- закрепление, расширение, углубление теоретических знаний, полученных студентами в процессе обучения, а также умений и навыков, приобретенных в процессе прохождения учебной практики;
- проверка профессиональной готовности выпускников к самостоятельной трудовой деятельности.

Основными задачами производственной практики являются:

- закрепление навыков самостоятельного анализа и оценки социально-экономических и политических процессов, происходящих на федеральном, региональном и местном уровнях;
- применение студентами навыков исследования и диагностики проблем;
- приобретение опыта принятия управленческих решений в сфере государственных и муниципальных финансов;
- выполнение индивидуального задания научного руководителя по написанию выпускной квалификационной работы;
- сбор и обработка необходимых теоретических и эмпирических материалов для выполнения выпускной квалификационной работы.

В результате прохождения практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности студентом должны быть приобретены следующие компетенции:

- способностью к самоорганизации и самообразованию (ОК-7);
- способностью на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов, (ПК-2);
- способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений (ПК-5);
- способностью составлять финансовые планы организации, обеспечивать осуществление финансовых взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления (ПК-21).

Производственная практика основывается на знаниях и умениях, приобретенных обучающимися в результате освоения следующих дисциплин: «Эконометрика», «Социально-экономическая статистика», «Менеджмент», «Экономика организаций», «Финансы организаций (предприятий)», а также учебной практики (практика по получению первичных профессиональных умений и навыков).

Знания, умения, навыки, полученные в ходе практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, выступают основой для освоения дисциплин «Планирование и прогнозирование деятельности хозяйствующих субъектов», «Финансовый менеджмент», «Экономический анализ», «Основы аудита», а также для прохождения преддипломной практики.

Объектами для прохождения практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности могут быть:

- экономические, финансовые, маркетинговые, производственно-экономические и аналитические службы организаций различных отраслей, сфер и форм собственности;
- финансовые, кредитные и страховые учреждения;
- органы государственной и муниципальной власти;
- академические и ведомственные научно-исследовательские организации;
- учреждения системы высшего и среднего профессионального образования, системы дополнительного образования.

Программа производственной практики находится на выпускающей кафедре экономики и управления, а также представлена в приложении 6.

Преддипломная практика является частью производственной практики, предназначена для сбора материалов, необходимых для написания выпускной квалификационной работы.

Целями преддипломной практики являются:

- закрепление навыков самостоятельного анализа экономических и финансовых показателей деятельности хозяйствующих субъектов;
- сбор и обработка необходимых теоретических и эмпирических материалов для выполнения выпускной квалификационной работы;
- проверка профессиональной готовности выпускников образовательной программы к самостоятельной трудовой деятельности в органах власти.

Основными *задачами* преддипломной практики являются:

- закрепление навыков самостоятельного анализа экономических и финансовых показателей деятельности хозяйствующих субъектов, расчета показателей экономической эффективности;
- применение студентами навыков исследования и диагностики проблем;
- развитие навыков диагностики финансово-экономического состояния организации, выявления проблем и недостатков;
- выполнение индивидуального задания научного руководителя по написанию выпускной квалификационной работы;
- сбор и обработка необходимых теоретических и эмпирических материалов для выполнения выпускной квалификационной работы.

В результате прохождения преддипломной практики студентом должны быть приобретены следующие компетенции:

- способностью находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовность нести за них ответственность (ОПК-4);
- способностью выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами (ПК-3);
- способностью на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты (ПК-4);
- способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений (ПК-5);
- способностью критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий (ПК-11);
- способностью составлять финансовые планы организации, обеспечивать осуществление финансовых взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления (ПК-21).

Базовыми дисциплинами для проведения преддипломной практики являются «Управление проектами», «Планирование и прогнозирование

деятельности хозяйствующих субъектов», «Финансовый менеджмент», «Налоги и налогообложение», «Экономический анализ», «Основы аудита».

Базой практики выступает организация, выбранная объектом исследования в выпускной квалификационной работе.

Программа преддипломной практики находится на выпускающей кафедре экономики и управления, а также представлена в приложении 7.

5. Фактическое ресурсное обеспечение ОП бакалавриата

Ресурсное обеспечение ОП бакалавриата по направлению подготовки 38.03.01 Экономика формируется на основе требований к условиям реализации основных образовательных программ бакалавриата, определяемых ФГОС ВО по данному направлению подготовки и включает в себя кадровое, учебно-методическое, информационное, материально-техническое и финансовое обеспечение.

5.1. Кадровое обеспечение

Реализация в Кировском филиале РАНХиГС образовательной программы бакалавриата по направлению подготовки 38.03.01 Экономика обеспечена научно-педагогическими кадрами, имеющими, как правило, базовое образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины, и систематически занимающимися научной и (или) научно-методической деятельностью.

При формировании кадрового состава образовательной программы учтены квалификационные характеристики научно-педагогических работников, установленные в Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих, разделе «Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов высшего профессионального и дополнительного профессионального образования», утвержденном приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 11 января 2011 г. № 1н.

В реализации образовательной программы задействованы преимущественно штатные преподаватели. Их доля (в приведенных к целочисленным значениям ставок) составляет **50** процентов от общего количества научно-педагогических работников организации.

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины, в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу бакалавриата, составляет **70** процентов.

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих ученую степень и (или) ученое звание, в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу бакалавриата, составляет **70** процентов.

Доля работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) из числа руководителей и работников организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой программы бакалавриата

(имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет) в общем числе работников, реализующих программу бакалавриата, составляет **10** процентов.

Сведения о кадровом составе программы, приведены в Приложении 8.

5.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение

Образовательная программа обеспечена учебно-методической документацией и материалами по всем учебным курсам, дисциплинам (модулям). Рабочие программы дисциплин доступны в локальной сети Кировского филиала РАНХиГС. Аннотации рабочих программ, отражающие содержание каждой учебной дисциплины (модуля) ОП, размещены на сайте филиала (www.krv.ranepa.ru).

Студентам Кировского филиала РАНХиГС, обучающимся по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, обеспечен неограниченный доступ к электронно-библиотечной системе РАНХиГС, содержащей издания основной литературы, перечисленные в рабочих программах дисциплин (модулей), практик, сформированной на основании прямых договорных отношений с правообладателями. При этом обеспечена возможность осуществления одновременного индивидуального доступа к такой системе 100 процентов обучающихся из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет. Для обучающихся обеспечен доступ к современным профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам.

Библиотечный фонд филиала укомплектован печатными и электронными изданиями основной учебной литературы по дисциплинам (модулям) со сроком издания не более 5 лет до момента начала обучения по дисциплине из расчета не менее 50 экземпляров таких изданий на каждые 100 обучающихся. Фонд дополнительной литературы помимо учебной включает официальные, справочно-библиографические и специализированные периодические издания. Библиотека Кировского филиала РАНХиГС получает 12 наименований периодических изданий, предназначенных для использования в учебном процессе по направлению подготовки 38.03.01 Экономика.

Обучающимся обеспечен доступ к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам «Гарант», «Консультант плюс», которые ежегодно обновляются.

5.3. Материально-техническое обеспечение

Кировский филиал РАНХиГС располагает достаточной материально-технической базой для проведения всех видов дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки, лабораторной, практической и научно-исследовательской работы обучающихся, предусмотренных учебным планом филиала. Материально-техническая база реализации ОП соответствует действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Для реализации ОП бакалавриата используются:

- учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, выполнения курсовых работ, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованные специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории;
- помещения для самостоятельной работы, оснащенные компьютерной техникой с выходом в Интернет и доступом в электронную информационно-образовательную среду организации;
- помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.

На факультете экономики и управления Кировского филиала РАНХиГС для реализации учебного процесса по направлению подготовки 38.03.01 Экономика используются лаборатории:

- лаборатория информатики и информационных технологий;
- лаборатория изучения бизнес-процессов и систем управления;
- лаборатория разработки проектов и программ.

Компьютерные классы филиала оборудованы современной техникой с лицензионным программным обеспечением и выходом в Интернет. Обучающимся обеспечивается возможность использования компьютерных классов во время самостоятельной подготовки.

5.4. Финансовое обеспечение

В соответствии с пунктом 7.4 ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.01 Экономика финансирование реализации образовательной программы осуществляется в объеме не ниже установленных государственных нормативных затрат на оказание государственной услуги в сфере высшего образования по данному направлению подготовки.

Базовая стоимость обучения по основной образовательной программе 38.03.01 Экономика (профиль «Финансы и кредит») на договорной основе: 45000 рублей.

6. Характеристики среды Академии, обеспечивающие развитие общекультурных (социально-личностных) компетенций выпускников

В Кировском филиале РАНХиГС имеется достаточная социальная инфраструктура, разрабатывается и реализуется комплекс мероприятий, создающих условия для социализации личности студента. В учебных корпусах организовано питание студентов, имеется медицинский кабинет. Медицинское обслуживание студентов осуществляется поликлиникой КОГБУЗ Кировская городская клиническая больница № 1 (г. Киров, ул. К.Маркса, 47). Иногородние студенты размещаются в общежитиях образовательных организаций города Кирова (КОГОбУ СПО «Кировский авиационный техникум», КОГОбУ СПО «Кировский Лесопромышленный Колледж»).

Для организации воспитательной работы со студентами в филиале создан Центр социальной и воспитательной работы, основными направлениями деятельности которого являются:

- формирование и развитие личностных характеристик, необходимых для будущей профессиональной деятельности;
- воспитание нравственных качеств, интеллигентности, развитие ориентации на общечеловеческие ценности, гуманистические и патриотические идеалы;
- выработку умений и навыков управления коллективом в рамках различных форм студенческого самоуправления;
- сохранение и приумножение историко-культурных традиций университета, преемственности развития, формирование чувства университетской солидарности;
- укрепление и совершенствование физического здоровья, стремление к здоровому образу жизни, воспитание нетерпимого отношения к наркотикам, пьянству, табакокурению, иному антиобщественному поведению.

Формированию личности, развитию лидерских качеств и самореализации студентов способствует деятельность органов студенческого самоуправления, направленная на проявление научного, артистического, организаторского, спортивного потенциала обучающихся в филиале. Для корпоративного воспитания студентов издается газета «АКАДЕМИЯ». Студенческий совет Кировского филиала РАНХиГС взаимодействует с областными организациями студенческого самоуправления, что дает возможность студентам участвовать в мероприятиях регионального и межвузовского уровней, заниматься благотворительностью, встречаться с политиками, учёными, руководителями крупных предприятий города.

Основные направления воспитательной работы реализуются в плановом порядке. Воспитательную работу осуществляют все преподаватели и кураторы академических групп.

7. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися ОП бакалавриата

Оценка качества освоения образовательной программы бакалавриата обучающимися включает текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию обучающихся и итоговую (государственную итоговую) аттестацию. Оценочные средства представляются в виде фонда оценочных средств для промежуточной аттестации обучающихся и для итоговой (государственной итоговой) аттестации.

7.1. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) или практике, входящий в состав соответственно рабочей программы дисциплины (модуля) или программы практики, включает в себя:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Для каждого результата обучения по дисциплине или практике определены показатели и критерии оценивания сформированности компетенций на различных этапах их формирования, шкалы и процедуры оценивания.

Текущий контроль успеваемости обеспечивает оценивание хода освоения дисциплин (модулей) и прохождения практик, промежуточная аттестация обучающихся - оценивание промежуточных и окончательных результатов обучения по дисциплинам (модулям) и прохождения практик (в том числе результатов курсового проектирования (выполнения курсовых работ)).

Формы, система оценивания, порядок проведения промежуточной аттестации обучающихся, включая порядок установления сроков прохождения соответствующих испытаний обучающимся, не прошедшим промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющим академическую задолженность, а также периодичность проведения промежуточной аттестации обучающихся установлены Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации студентов в ФГБОУ ВПО «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации», утвержденного решением Ученого совета Академии от 24 января 2012 г. локальными нормативными актами организации.

Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по направлению подготовки 38.03.01 Экономика в Кировском филиале РАНХиГС созданы фонды оценочных средств, позволяющие оценить достижение запланированных в образовательной программе результатов обучения и уровень сформированности всех компетенций, заявленных в образовательной программе. Фонды оценочных средств включают типовые задания, контрольные работы, тесты и др. Они разрабатываются преподавателями в рамках рабочих программ курсов, дисциплин (модулей) и утверждаются вместе с программой решением соответствующей кафедры.

Текущий контроль осуществляется в устной и письменной формах. Устными формами контроля являются собеседование, доклад по актуальной тематике, дискуссия, разбор конкретных ситуаций, фронтальный опрос. К

письменным формам контроля можно отнести тесты, решение задач, контрольные работы, эссе, рефераты, курсовые работы, отчеты по практикам.

Текущая аттестация студентов проводится в форме зачета, зачета с оценкой, экзамена.

7.2. Фонд контрольных заданий (тестовых заданий, вопросов) для проверки остаточных знаний

Фонд контрольных заданий (тестовых заданий, вопросов) для проверки остаточных знаний разрабатывается кафедрой и входит в состав рабочих программ дисциплин. Для проверки остаточных знаний студентов используются интернет-тренажеры и организуется он-лайн тестирование (www.i-exam.ru)

8. Итоговая государственная аттестация выпускников ОП бакалавриата

Государственная итоговая аттестация направлена на установление соответствия уровня профессиональной подготовки выпускников требованиям федерального государственного образовательного стандарта, является обязательной и осуществляется после освоения основной образовательной программы в полном объеме.

Фонд оценочных средств для итоговой (государственной итоговой) аттестации включает в себя:

- перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения образовательной программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций, а также шкал оценивания;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов освоения образовательной программы;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов освоения образовательной программы.

В Кировском филиале РАНХиГС итоговая аттестация по направлению подготовки 38.03.01 Экономика включает сдачу государственного экзамена и защиту бакалаврской выпускной квалификационной работы. Порядок организации и проведения итоговой аттестации регламентирован Положением об итоговой государственной аттестации выпускников ФГБОУ ВПО «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации», утвержденного решением Ученого совета Академии от 24 января 2012 г.

Программа государственного экзамена разработана кафедрой экономики и управления, утверждена решением Ученого совета филиала. В ее содержание включены избранные разделы из дисциплин «Экономика организаций», «Гражданское право», «Микроэкономика», «Макроэкономика», «Финансы», «Финансы организаций (предприятий)», «Финансовый менеджмент», «Налоги и налогообложение», «Бюджетная система», «Рынок ценных бумаг», «Деньги, кредит, банки»,

«Инвестиционный анализ и инвестиционная стратегия», «Банковское дело», формирующие компетенции для осуществления профессиональной деятельности в сфере финансов и кредитования.

Выпускная квалификационная работа бакалавра представляет собой законченное исследование, в котором анализируется одна из теоретических и (или) практических проблем в области профессиональной деятельности, и должна отражать умение самостоятельно разрабатывать избранную тему и формулировать соответствующие рекомендации. Выполняется бакалаврская работа с учетом требований Положения о выпускной квалификационной работе по программам высшего профессионального образования ФГБОУ ВПО «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации», утвержденного решением Ученого совета Академии от 24 января 2012 г.

Выпускная квалификационная работа представляет собой заключительный научно-исследовательский труд комплексного характера. Она выполняется как самостоятельное исследование актуального вопроса (проблемы) в области экономики. Важным требованием к проводимым студентом исследованиям является практическая значимость работы. Данное требование имеет большое значение для формирования и развития навыков исследования, повышения научной эрудиции, совершенствования профессиональной подготовки будущего экономиста. Работа должна основываться на теоретических положениях и фактических материалах работы исследуемой организации, отражать современные достижения отечественной и зарубежной экономической мысли, а также содержать анализ экономических и финансовых проблем организации, расчет и разработку предложений по повышению эффективности деятельности описываемого объекта исследования.

Лицам, успешно прошедшим итоговую (государственную итоговую) аттестацию, выдается документы об образовании и о квалификации (диплом бакалавра), подтверждающий получение высшего образования.

Лицам, не прошедшим итоговой (государственной итоговой) аттестации или получившим на итоговой (государственной итоговой) аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть образовательной программы и (или) отчисленным из организации, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому Академией.

9. Другие нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся

В Кировском филиале РАНХиГС ежегодно проводятся внутренние аудиты (проверки) деятельности подразделений, отдельных процессов и видов деятельности, по результатам которых планируются корректирующие и предупреждающие мероприятия, способствующие повышению качества подготовки обучающихся.

В целях повышения эффективности контроля знаний обучающихся вводится Балльно-рейтинговая система оценки, регламентированная Положением о балльно-рейтинговой системе оценки знаний обучающихся, утвержденным директором Кировского филиала РАНХиГС 18 августа 2014 г.

Компетентность преподавателей отслеживается и оценивается на основе Положения о порядке проведения аттестации работников, занимающих должности научно-педагогических работников в ФГБОУ ВПО «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации» от 31 июля 2013 г.

Авторы:

Декан факультета экономики и управления _____/Н.В. Шалина

Зав. кафедрой экономики и управления _____/Н.С. Абашева

Программа рассмотрена на заседании Ученого совета Кировского филиала РАНХиГС _____ от _____ 201_ года, протокол № ____.